**T.C**

**BİGA KAYMAKAMLIĞI**

**OSMANGAZİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Ülkemizin geleceğini yetiştiren eğitim kurumlarında çağdaş medeniyetin ortağı bireyler yetiştirmeli, yaşanabilir bir çevre oluşturmaya katkıda bulunmalı, eğitimde insani değerleri ön planda tutmalı, eğitimde demokrasi kültürü olan kararlara katılımı sağlamalı, yapılacak olan faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamalı, verimliliği arttırmalı , sürekli gelişim sağlamalı ve Milli Eğitimin amaçları ve Atatürk İlke ve İnkılâpları ışığında geleceğimizi şekillendirecek öğrenciler yetiştirmeliyiz.

Bu hedeflere ulaşmada ışık olması için hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Planlama Ekibi’ne öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İsmail ATASOY

Okul Müdürü

iÇİNDEKİLER

[Sunuş](#_Toc531097530) 3

[İçindekiler](#_Toc531097531) 4

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı](#_Toc531097534) 6

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 8](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 14](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 21](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 23](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 26](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ 26](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ 26](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 27](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 28](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 28](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 30](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 32](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .](#_Toc531097547)35

[EKLER:](#_Toc531097548)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | **Ekip Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| İsmail ATASOY | Okul Müdürü | Ayşe Seda ATİK | Öğretmen |
| Mustafa BERBER | Müdür Yard. | Nazlı SOLAK | Öğretmen |
| Buket ALKAN | Öğretmen | Muhammed DÜNDAR | Öğretmen |
| Mert Ceylan | Okul Aile Bir. Başk. | Gamze USLUER  | Okul Aile Birliği Üyesi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

Osmanlı İmparatorluğu’nun son dönemlerinde (Tanzimat’tan sonra) pozitif bilimlerle öğretim yapan okulların açılmasına başlanmış, bu bağlamda ilçemiz Biga’da 1903 yılında İnas Mektebi(Kız Okulu) açılmış, 1915 yılında da Osmangazi Numune-i Zekür Mektebi (Erkek Okulu) bugünkü adıyla Osmangazi İlkokulu açılmıştır.Halk arasında bu okul, Kozpınar İlkokulu veya Namazgah İlkokulu olarak anılmıştır.

1928 yılından sonra Osmangazi Numune-i Zekür İlkokulu’na Dumlupınar İlkokulu adı verilmiştir.1939 yılında bina Biga Ortaokuluna, Dumlupınar İlkokulu da bugünkü yerindeki eski binaya taşınmıştır.1950 yılına gelindiğinde Ortaokul bugünkü yerine taşınmıştır. Okul binası yıprandığından belirli bir dönem kullanılmamıştır.1961 yılında onarılarak tekrar Osmangazi adı verilen İlkokul açılmıştır.

Okul binası 1983 yılındaki depremden hasar gördüğünden 1989 tarihine kadar Ekrem Ergün İlkokulu’nda öğretime devam etmiştir. 03-01-1989 tarihinde Hamdibey İlkokulu ile birleşerek bugünkü yeni binasında eğitim ve öğretime başlamıştır.1997-1998 öğretim yılında da Osmangazi İlköğretim Okulu adını almış. 2012-2013 Eğitim – Öğretim yılından itibaren İlkokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda 2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibarıyla 2 yönetici 9 öğretmen 1 İŞKUR personeli çalışmaktadır. Okulumuzda 186 öğrenci eğitim almaktadır. Okulumuzda 8 derslik, 1 özel eğitim sınıfı , 2 idari personel bürosu ,1 çok amaçlı salon, 1 kütüphane, 1 arşiv binası, 1 kalorifer odası 4 tuvalet bulunmaktadır. Okulumuzda internet bağlantısı bulunmaktadır. Okulumuz katı yakıtlı kalorifer sistemi ile ısınmaktadır. Okulumuzda tam gün eğitim öğretim yapılmaktadır. Okul bahçesi alanı 8080 metrekare olup geniş bir bahçeye sahiptir. Okulumuzda 2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibarıyla 11 yabancı uyruklu öğrenci eğitim görmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: Çanakkale | **İlçesi:** Biga |
| **Adres:**  | Hamdibey Mah. Şehitlik Sok. no:59 Biga/ÇANAKKALE  | **Coğrafi Konum (link):** | 40°13'46.9"N 27°14'14.6"E |
| **Telefon Numarası:**  | 02863161016 | **Faks Numarası:** | ----------- |
| **e- Posta Adresi:** | 679856@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | bigaosmangaziilkokulu.meb.k12.tr |
| **Kurum Kodu:** | 709975 | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 03/01 /1989 | **Toplam Çalışan Sayısı**  | 12 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 72 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 7 |
| Erkek | 114 | Erkek | 2 |
| **Toplam** | 186 | **Toplam** | 9 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 23.25 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 23.25 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 23.25 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | 36.08 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 3 yıl |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** |  | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **2** | **7** | **9** |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel | **1** |  | **1** |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **5** | **7** | **12** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri**  | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **9** | Çok Amaçlı Saha | **X** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **39** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **9** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |
| Şube Sayısı | **9** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **27** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **15** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **276** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **8080** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **828** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) |  |  |  |  |
| Kantin (m2) | **24** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **4** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 1-A | 8 | 19 | 27 | 4-B | 4 | 11 | 15 |
| 1-B | 10 | 19 | 29 | Özel Eğitim |  | 1 | 1 |
| 2-A | 11 | 12 | 23 |  |  |  |  |
| 2-B | 9 | 13 | 22 |  |  |  |  |
| 3-A | 12 | 16 | 28 |  |  |  |  |
| 3-B | 14 | 14 | 28 |  |  |  |  |
| 4-A | 4 | 9 | 13 |  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 7 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 7 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 Mbps |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 5000 | 4000 |
| 2017 | 6000 | 5500 |
| 2018 | 8000 | 7000 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları: Ankete 181 öğrenci katılmıştır

**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 148 | 28 | 5 |  |  |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 59 | 69 | 33 | 16 | 4 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 2 | 2 | 15 | 9 | 153 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 66 | 73 | 31 | 9 | 2 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 136 | 35 | 6 | 4 |  |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 99 | 18 | 25 | 32 | 7 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 113 | 48 | 5 | 12 | 3 |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 127 | 48 | 4 | 2 |  |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 138 | 41 | 2 |  |  |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 109 | 46 | 13 | 8 | 5 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 19 | 70 | 49 | 13 | 30 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 52 | 51 | 18 | 26 | 34 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 15 | 50 | 56 | 54 | 6 |

### ÖĞRENCİ ANKETİ GRAFİĞİ

Yapılan ankette öğrencilerin, öğretmen ve idarecilerle rahatlıkla görüşebildiği ortaya çıkmıştır. Okulumuzda rehberlik servisinin olmayışı öğrenciler tarafından eksiklik olarak görülmektedir. Öğrenciler okulda kendini güvende hissettiklerini belirtmiştir. Öğrenciler, okulda alınan kararlarda kendi fikirlerinin, öneri ve isteklerinin dikkate alındığını belirtmiştir. Öğrencilerimiz, öğretmenlerinin yeniliğe açık olduğunu, ders işlenmede çeşitli yöntem ve teknikler ile araç gereçler kullandıklarını söylemişlerdir. Öğrencilerimizin tenefüslerde ihtiyaçlarını giderdiklerini ortaya koymuşlardır. Öğrencilerimizin birçoğu okul binamızı yeterli olarak görmemektedir. Öğrencilerimiz kantinde daha sağlıklı ürünlere yer ayrılmasını istemişlerdir. Öğrencilerimiz okulda düzenlenen kültürele ve sanatsal faaliyetlerin daha da artması yönünde görüş bildirmişlerdir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 0 | 5 | 0 | 1 | 3 |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 5 | 3 | 0 | 1 | 0 |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 2 | 3 | 0 | 4 | 0 |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 1 | 4 | 1 | 0 | 3 |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 1 | 2 | 1 | 0 | 5 |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 0 | 1 | 0 | 7 | 1 |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 1 | 4 | 1 | 3 | 0 |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 0 | 0 | 1 | 3 | 5 |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 0 | 3 | 1 | 5 | 0 |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 1 | 3 | 1 | 4 | 0 |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 1 | 2 | 0 | 6 | 0 |

Öğretmen Anketi Sonuçları: **“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

### ÖĞRETMEN ANKETİ GRAFİĞİ

Yapılan ankette alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığı ortaya çıkmıştır. Kurumdaki duyuruların çalışanlara zamanında iletildiği görülmektedir. Çalışanların ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik konulurında daha hassas davranılmasını istedikleri görülmektedir. Öğretmenlerin okulda genel olarak kendilerini değerli bir üye olarak gördüğü ortaya çıkmıştır. Öğretmenler çalıştıkları okulun kendilerini geliştirme imkanı vermediğini düşünmektedir. Genel olarak okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu;çalışanlara yönelik yeterli sosyal ve kültürel faaliyetler yapıldığı görülmüştür. Öğretmenlerin, öğretmenler arasında ayrım yapılmaması konusunda daha hassas olunmasını istedikleri görülmüştür. Okulumuzda genel olarak yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı görülmektedir.Öğretmenler yöneticilerden yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik etmelerini beklemektedir. Yöneticilerin okulun vizyonunu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığı görülmüştür. Öğretmenler okulda kendi kullanımlarına tahsis edilmiş yerleri yeterli bulmaktadır. Öğretmenler alanlarına yönelik yenilik ve gelişmeleri genel olarak takip ettiklerini ve kendilerini güncellediklerini düşünmektedir.

### Veli Anketi Sonuçları:

**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 114 | 40 | 19 | 8 | 0 |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  | 115 | 41 | 19 | 1 | 5 |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 16 | 24 | 31 | 61 | 49 |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  | 79 | 60 | 30 | 4 | 8 |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 138 | 33 | 4 | 6 | 0 |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  | 40 | 33 | 9 | 13 | 86 |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  | 19 | 38 | 53 | 65 | 6 |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 1 | 30 | 14 | 18 | 136 |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 126 | 49 | 3 | 3 | 0 |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 62 | 46 | 18 | 37 | 18 |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 88 | 48 | 30 | 13 | 2 |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 34 | 21 | 29 | 15 | 82 |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 34 | 57 | 39 | 50 | 1 |

**VELİ ANKETİ GRAFİĞİ**

Yapılan ankette velilerin ihtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüştükleri görülmüştür. Kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendiklerini ifade edilmiştir. Öğrencileriyle ilgili konularda daha fazla rehberlik hizmeti almak istemektedirler. Velilerin okula ilettikleri istek ve şikayetlerin genel olarak dikkate alındığı görülmüştür. Veliler öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını ifade etmiştir. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin daha fazla alınmasını istemektedirler. Kendilerini ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığı ifade edilmiştir. Veliler e-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edemediklerini ifade etmiştir. Çocukların okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünmektedirler. Okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip, temiz ve bakımlı olduğunu ifade etmişlerdir. Veliler okulun binası ve diğer fiziki mekânlarının arttırılmasını ifade etmektedirler. Okulumuzda yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetlerin sayısının arttırılmasını istemektedirler.

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler |  |
| Çalışanlar | İdareci ve personel ilişkisinin kuvvetli olması, Kurum içinde hizmet içi eğitime önem verilmesi, Sosyal konulara duyarlı ve pedagojik konularda bilgi sahibi öğretmen ve yöneticilerimizin bulunması |
| Veliler |  |
| Bina ve Yerleşke | Okulun büyük bir bahçeye sahip olması,  |
| Donanım | Okulun yeterli donanıma sahip olması, Bilişim Teknolojilerinin etkili kullanılması |
| Bütçe |  |
| Yönetim Süreçleri | Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği |
| İletişim Süreçleri | Okul içi iletişimin güçlü olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrenci sirkülasyonunun fazla olması ve öğrenci devamsızlığı, Yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazla olması, Öğrenci devamsızlığı |
| Çalışanlar | Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması, Okulun Rehberlik Öğretmeninin olmaması |
| Veliler | Velilerin ekonomik ,sosyolojik, kültürel ve eğitim seviyelerinin düşük olması |
| Bina ve Yerleşke | Binanın artan öğrenci sayısına cevap verememesiOkulun sportif faaliyetlerini gerçekleştireceği Kapalı Spor Salonunun olmaması |
| Donanım |  |
| Bütçe | Velilerden ekonomik anlamda yeterli destek görülememesi |
| Yönetim Süreçleri |  |
| İletişim Süreçleri |  |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | İlçe MEM ve yerel yönetimle kurulan iyi diyaloglar |
| Ekonomik | Arsanın ek bina veya yeni bina yapımına uygun olması |
| Sosyolojik |  |
| Teknolojik | Okulun yeterli donanıma sahip olması |
| Mevzuat-Yasal | Okulda tam gün eğitim-öğretim yapılması |
| Ekolojik |  |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik |  |
| Ekonomik | Velilerden ekonomik anlamda yeterli destek görülememesiÖğrenci mevcudunun yıl geçtikçe artmasıSınıf alanlarının ileriki yıllarda yeterli olmayacağı |
| Sosyolojik | Okulun bulunduğu çevre sebebiyle zaman zaman güvenlik problemleri oluşmaktadır.Yabancı uyruklu öğrenci sayısının daha da artmasıOkulumuzdan mezun olan öğrencilerin bir üst eğitim kademesinde okula devamının azalması |
| Teknolojik |  |
| Mevzuat-Yasal |  |
| Ekolojik |  |

## Gelişim ve Sorun Alanları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |
| --- |
|  **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** |
| **1** | Okullaşma oranımız önceki yıllara göre yükselmiştir. |
| **2** | Sürekli devamsız öğrenciler tespit edilip okula devamı sağlanmıştır. |
| **3** | Okula yeni başlayan Öğrenci ve velilere okula uyum ve oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır. |
| **4** | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için okulumuzda özel eğitim sınıfı açılmıştır. |
| **5** | Okulumuzda bulunan yabancı öğrencilerin Türkçe öğrenmesi için kurs açılmış olup öğrenciler günlük hayata uyum sağlamaları  |
| **6** |  |
| **7** |  |

|  |
| --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **1** | Öğrencilerimizin akademik başarılı eski yıllara oranla daha iyi seviyeye gelmiş olmakla birlikte yeterli değildir. |
| **2** | Okulumuz sosyal ve kültürel etkinliklerde birçok başarı kazanmaktadır. |
| **3** | Fiziksel olarak her yıl geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. |
| **4** | Okulumuz 1. Sınıflarında okuma yazma öğrenemeyen öğrenciler olursa veli izni doğrultusunda sınıf tekrarı yaptırılır. |
| **5** | Öğretmenlerimiz çağdaş eğitim öğretim yöntemlerini kullanmaktadır. |
| **6** | Okulumuz ders araç gereçleri yönünden iyi sayılabilecek bir seviyededir. |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

|  |
| --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** |
| **1** | Okulumuzda kurumsal iletişim üst seviyededir. |
| **2** | Okul binamız eski bir bina olmakla birlikte artan öğrenci nüfusunu karşılamakta zorlanmaktadır. |
| **3** | Okulumuzun yerleşkesi çok büyük bir alana kurulmuştur.  |
| **4** | Temizlik ve hijyen yönünden çağın şartları yakalanmış olup okulumuz beyaz bayrak sahibidir. |
| **5** | İş güvenliği ve okul güvenliği çalışmaları titizlikle yürütülmektedir. |
| **6** | Okulumuzda taşıma ve servis ile gelen öğrencimiz yoktur. |
| **7** | Donanımsal açıdan daha iyi seviyeye gelebiliriz. |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

##

## MİSYONUMUZ

Bilgi çağının eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak, öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda eğitim veren bizler, geleceğine yön veren mutlu ve üretken bireyler yetiştirmek için varız.

## VİZYONUMUZ

Atatürk’ün gösterdiği hedefler doğrultusunda eğitim ve öğretimi çağdaş bir altyapıyla ele alarak, akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları ile toplumun tüm kesimleri tarafından kabul edilmiş bir okul olmak..

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler yetiştirmek.**

**2) Değişen dünya şartlarına uyum sağlamak.**

**3) Eğitimde fırsat eşitliğine inanmak.**

**4) Teknolojiyi amaç değil araç saymak.**

**5) Milli ve manevi değerleri her zaman ön planda tutmak**

**6) Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik etmek**.

**7) Mesleki ve sosyal dayanışma içerisinde sevgi ve saygıyı esas alan, çağdaş bir yönetim anlayışını benimseyen,**

**sürekli sorgulayan okul olmak.**

**8) Çevre kültürü ile çatışmayan, çevreyi anlamaya çalışan bir kurum olmak problemlere karşı çözüm üretebilen bir nesil yetiştirebilmek.**

**9)** **Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesini sağlayabilmek ilk hedefimizdir.**

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

### Bölgemizdeki tüm öğrencilerin, eğitim-öğretim hakkını kullanmalarını ve eğitim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerimizin okula erişimini artmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2. Yabancı öğrencilerimizin okula devamını sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.3. Özel eğitim ihtiyacı duyan öğrencilerimizin okula erişimini artırmak ve eğitim sürecini verimli geçirmesini sağlamak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | % 70 | % 80 | % 90 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.1.b** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.2.a.** | Okula yeni başlayan yabancı öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | % 50 | % 60 | % 80 | % 90 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.2.b** | Yabancı öğrencilerin devam oranı (%) | % 95 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.3.a** | Kayıt bölgesindeki özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.3.b** | Okula yeni başlayan özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanlar tespit edilecektir. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.2.1** | Okula yeni başlayan yabancı öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.3.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.3.2** | Okula yeni başlayan özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.3.3** | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanlar tespit edilecektir. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

### Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltmek ve okulun araç- gereç eksiğini gidermek.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını arttırmak.

Stratejik Hedef 2.2. Sınıflardaki eksik eğitim öğretim materyallerini tamamlamak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| **PG.2.1.b** | Yürütülen kültürel faaliyet sayısı | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| **PG.2.1.c.** | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı | % 50 | % 60 | % 70 | % 80  | % 90 | % 100 |
| **PG. 2.2.a** | Yıl içinde alınan eğitim öğretim materyal sayısı | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Yıl içinde başarısında artış sağlayan öğrenciler ödüllendirilecek. | Okul Müdürü Sınıf Öğretmeni | 01 Eylül – 01 Haziran |
| **2.1.2** | Kültürel etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilecek. | Okul Müdürü Sınıf Öğretmeni | 01 Eylül – 01 Haziran |
| **2.2.1** | Ders içeriklerine uygun ilkokul düzeyinde eğitim öğretim materyalleri temin edilecek. | Okul Müdürü Sınıf Öğretmeni | 01 Eylül – 01 Haziran |

### Stratejik Amaç 3:

Okul-çevre-veli iletişimini ve etkileşimini artırarak, velilerin okula daha fazla destek vermelerini sağlamak.

### Stratejik Hedef 3.1. Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini arttırmak

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Veli toplantı sayısı  | 16 | 18 | 20 | 22 | 24 | 24 |
| **PG.3.1.b** | Veli toplantılarına katılan veli sayısı  | 80 | 90 | 100 | 120 | 130 | 140 |
| **PG.3.1.c.** | Velilere yönelik düzenlenen eğitim, seminer ve proje sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG.3.1.d** | Yapılan ev ziyareti sayısı | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 50 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Veli toplantıları yapılacak. | Sınıf Öğretmeni | 01 Eylül – 01 Haziran |
| **3.1.2** | Velilere yönelik eğitim, seminer ve proje yapılacak. | Okul Müdürü Müdür Yardımcısı | 01 Eylül – 01 Haziran |
| **3.1.3** | Ev ziyaretleri yapılacak. | Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni | 01 Eylül – 01 Haziran |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 4:

### Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yapısını düzenlemek.

### Stratejik Hedef 4.1. Okulun fiziki durumundaki (duvarların boyanması, bahçe düzeni vb.) eksikliklerini gidermek.

Stratejik Hedef 4.2. Sınıfı ve koridorları eğitim-öğretime uygun bir şekilde yeniden düzenlemek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.1.a** | Okulda yapılan düzenleme çalışmaları sayısı. | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG.4.2.a** | Sınıfa alınan demirbaş sayısı | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG.4.2.b.** | Koridor için alınan demirbaş sayısı  | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1.1** | Okulun iç ve dış duvarları düzenli boyanacak. | Okul Müdürü | 01 Haziran – 01 Eylül |
| **4.2.1** | Okulun koridorlarına öğretici görsel materyaller alınacak. | Okul MüdürüOkul Aile Birliği | 01 Eylül – 01 Haziran |
| **4.1.2** | Sınıf kapıları öğretici görsel materyaller ile kaplanacak. | Okul MüdürüOkul Aile Birliği | 01 Eylül – 01 Haziran |

### Stratejik Amaç 5:

### Kurumun finansal altyapısını geliştirmek.

### Stratejik Hedef 5.1. Okulun finansal altyapısını güçlendirecek şekilde kültürel eğitim faaliyetleri düzenlemek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.5.1.a** | Kültürel eğitim faaliyeti sayısı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| **PG.5.1.b** | Okulun gelirlerinin giderlerini karşılama oranı (%)  | % 60 | %70 | %80 | %90 | %100 | %100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.1.1.** | Okulun web sitesi aktif kullanılacak | Okul MüdürüMüdür Yardımcısı | 01 Haziran – 01 Eylül |
| **5.1.2** | Okulun finansal altyapısını güçlendirmek amacıyla kültürel etkinlikler düzenlenecek. | Okul MüdürüOkul Aile Birliği | 01 Eylül – 01 Haziran |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0TL |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 1000.00 TL | 1000.00 TL | 1000.00 TL | 1000.00 TL | 1000.00 TL | 5000.00 TL |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 1000.00 TL | 2000.00 TL | 2000.00 TL | 30000.00 TL | 3000.00 TL | 11000.00 TL |
| **TOPLAM** | 2000.00 TL | 3000.00 TL | 3000.00 TL | 4000.00 TL | 4000.00 TL | 16000.00 TL |

NOT: İlkokulların yasa gereği Genel Bütçesi bulunmamaktadır. İhtiyaçlarımız İlçe MEM tarafından karşılanmaktadır.